



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики и предпринимательства

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

С.Г. Езерская

(подпись)

« 29 » августа 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика, преддипломная

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Предпринимательство и управление бизнесом

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

1. Цели практики

Образовательная деятельность при проведении практики осуществляется в форме практической подготовки.

Цели преддипломной практики соотносятся с ФГОС ВО, а также с общими целями развития кафедры ЭиП и ИСЭН Ивановского государственного университета. Они направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки, полученной за время обучения в магистратуре, а также на приобретение практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении дисциплин образовательной программы,
- сбор информации для написания отчета по практике и выполнения диссертационной работы,
- решение научно-производственной проблемы как центральной проблемы диссертационного исследования,
- разработка и апробация оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным научным инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью использования в процессе принятия экономических решений.

Задачи практики обеспечивают наиболее эффективные пути реализации намеченных целей данной практики и соотнесены с видами и задачами профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей,
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов,
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов, научных публикаций,
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования,
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов,
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов,
- разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности,
- подготовка предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ,
- разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов,
- разработка стратегий поведения экономических агентов на различных рынках,
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности,
- анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию,
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

2. Вид, тип и основные базы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Производственная практика может быть пройдена в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

Основные базы практик:

1. На предприятиях и в фирмах различных форм собственности, регионального и международного размещения, размера и отраслевой принадлежности (производственные предприятия, торговые предприятия, предприятия сферы услуг).
2. В коммерческих и некоммерческих организациях.

3. Место практики в структуре ОП

Преддипломная практика относится к блоку Б2 «Производственные практики» учебного плана по программе магистратуры.

Преддипломная практика базируется на результатах освоения магистрантами ряда структурных элементов основной образовательной программы магистратуры, а именно, - на знаниях и умениях, приобретенных при изучении в течение обучения всех дисциплин, а также на знаниях и навыках, приобретенных магистрантами в процессе участия в научных семинарах и выполнении НИР, прохождения учебной и производственной практик.

«Входные» знания магистранта должны быть сформированы на уровне, позволяющем успешно и своевременно освоить программу преддипломной практики.

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать: теоретическо-методологические основы экономики фирмы и отраслевых рынков.

Уметь: системно мыслить; применять методологию и методы исследования экономических проблем и разработки решений.

Владеть: инструментарием экономического анализа, планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений.

Прохождение магистрантом данной практики призвано обеспечить фундамент в виде знаний, навыков и компетенций, необходимых для аналитической и научно-исследовательской работы, а также написания магистерской диссертации.

Преддипломная практика является предшествующей по отношению к Государственной итоговой аттестации. Знания и практические навыки, сформированные в период ее прохождения, необходимы для завершения работы над магистерской диссертацией.

Руководитель практики назначается из числа научно-педагогических работников, осуществляющих преподавательскую деятельность на должности доцента или профессора. Руководителем исследовательской практики может быть научный руководитель магистранта.



4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

в) профессиональные (ПК):

ПК-1. Способен проводить научные исследования самостоятельно и в составе исследовательских коллективов, разрабатывать инновационные проектные решения, оценивать их эффективность с учетом фактора неопределенности.

ПК-2. Способен публично представлять результаты научных исследований в доступной и современной форме, включая результаты собственной научной деятельности

ПК-3. Способен проводить сбор информации, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа внешних и внутренних факторов и условий бизнес-ситуации, влияющих на деятельность организации, в том числе применяя IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу, выявлять и оценивать несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации;

ПК-4. Способен проводить маркетинговые исследования, разрабатывать маркетинговую стратегию компании, включающую обоснование, выбор и оценку результативности продуктовой, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики.

ПК-6. Способен планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами.

ПК-7. Способен формировать состав команды и управлять командой бизнес-проекта, координировать взаимодействие внутренних и внешних участников и партнеров проекта, анализировать конфликты, разрабатывать меры по предупреждению будущих конфликтов.

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- закрепить теоретические знания, полученные при изучении дисциплин образовательной программы (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6),
- содержание современных концепций и методов управления организацией в условиях неопределённости (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6).

Уметь:

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; (ПК-1, ПК-5);
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1, ПК-3);
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-1); осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-6, ПК-7);
- анализировать и использовать различные источники информации для проведения



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

экономических расчетов; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-7);

- готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-7),

Иметь:

- навыки применения инструментальных средств для обработки экономической информации; приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных (ПК-7),

- научно-производственными технологиями: статистическими методами, графическими методами, эконометрическими методами, методами экономического и финансового анализа, стратегического и тактического планирования (ПК-4, ПК-6, ПК-7).

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики в полном объеме путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Продолжительность практики – 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Получение от руководителя практики задания, основанного на требованиях к практической части магистерской диссертации (к аналитической и рекомендательной главам). Определение доступных источников информации.	Тест по технике безопасности



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

2	Основной этап	Выполнение исследовательских заданий руководителя практики в соответствии с рабочим планом-графиком: формулирование проблемы исследования в соответствии с предметом и объектом диссертации; сбор первичной и вторичной информации; проведение наблюдений, опросов, экспериментов, измерений, маркетинговых исследований; обработка, анализ, оценка и систематизация собранной информации; составление прогнозов; формулирование выводов; написание аналитической главы диссертации; разработка проектов и рекомендаций по решению проблемы диссертации, апробация предлагаемых решений; написание разделов рекомендательных глав диссертации (2 и 3 глав).	Собеседование по выполнению заданий
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчета по практике, представление и защита отчета на кафедре	Отчет Зачет с оценкой

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Формы отчетности по практике:

отчет,

рабочий план-график прохождения практики,

отзыв /характеристика руководителя от профильной организации.

Объем отчета по производственной, преддипломной практике – до 30 страниц, набранных шрифтом Times New Roman с полуторным междустрочным интервалом. Отчет должен быть структурирован и по содержанию соответствовать полученному ранее заданию.

По результатам прохождения практики выставляется зачет с оценкой:

«ОТЛ» - если программа практики выполнена в полном объеме и на высоком уровне;

«ХОР» - если в отчете по практике и при его защите выявлены незначительные недочеты;

«УДОВЛ» - если программа выполнена, но в отчете имеются существенные замечания по отдельным вопросам ;

«НЕУДОВЛ.» - если программа выполнена частично и в отчет содержится большое количество существенных замечаний руководителя практики.

Характеристика оценочных средств в полном объеме представляется в Приложении 1 к программе практики.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Д. Каргополов, Т.В. Куладжи, З.А. Демченко, Е.В. Андрианова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 136 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418>
2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 206 с. : табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234> – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-05747-2. – Текст : электронный.
3. Экономика предприятия : учебник / под ред. В. Я. Горфинкель. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 663 с. : ил., табл., схем. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615929> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02371-7. – Текст : электронный.
4. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. А. П. Агаркова, Р. С. Голова. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 398 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711027> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05329-0. – Текст : электронный.
5. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И.В. Рубцов. - Москва : Юнити-Дана, 2018. - 127 с. : табл. - Библиогр.: с. 109-113 - ISBN 978-5-238-03029-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286>
6. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 467 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710016> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05124-1. – Текст : электронный.
7. Блинов, А. О. Управление изменениями : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 302 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720238> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05963-6. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 252 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710158> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05697-0. – Текст : электронный.
2. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации : учебное пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 583 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684659> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01178-3. – Текст : электронный.
3. Лужнова, Н.В. Стратегическое маркетинговое управление : учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 289 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1642-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481776>
4. Илюхина, Нат.А. Система учета в управлении затратами промышленных предприятий : монография / Нат.А. Илюхина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 98 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 67-72 - ISBN 978-5-4475-4679-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279324>

5. Голова, А. Г. Управление продажами : учебник / А. Г. Голова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 279 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621640> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03902-7. – Текст : электронный.

6. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 168 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621855> . – Библиогр.: с. 152-153. – ISBN 978-5-394-04586-8. – Текст : электронный.

7. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 190 с. : табл., схем. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710997> – ISBN 978-5-394-05072-5. – Текст : электронный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

СПС «КонсультантПлюс» www.konsultant.ru

Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru

Экономическое информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» www.rbk.ru

Министерство экономического развития и торговли РФ www.economy.gov.ru

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.



Основная профессиональная образовательная программа
38.04.01 Экономика
(Предпринимательство и управление бизнесом)

Автор(ы) программы практики: д-р экон. наук, профессор кафедры экономики и предпринимательства Ибрагимова Р. С., к.э.н., доцент кафедры экономики и предпринимательства Езерская С.Г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства

«_29_» _августа_ 2024 г., протокол № __1__

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № __1__ от «_28_» _августа_ 2025 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ С.Г. Езерская
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № __1__ от «_27_» _августа_ 2026 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ С.Г. Езерская
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ С.Г. Езерская
(подпись)